

КОНТРАКТ № ____

на подготовку «бакалавра» на платно-контрактной основе по заочной форме обучения
(*четырёхсторонний контракт*)

« ____ » _____ 2023 года

г. Ташкент.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» в городе Ташкенте (Республика Узбекистан), именуемый в дальнейшем «**Филиал**», в лице **Врио исполнительного директора Нурматова Батыра Эркиновича**, действующего на основании Доверенности, выданной федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» от 14 апреля 2023 года №71, с одной Стороны, и

именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, _____
_____ должность _____ ФИО

действующего на основании Устава/доверенности № _____ дата _____, со второй стороны, и

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ именуемый (ая) в дальнейшем «**Студент**»,

с третьей стороны, а также, _____

_____ (ФИО и дата рождения, адрес «Поручителя»), именуемый в дальнейшем как «**Поручитель**» с четвертой стороны, а совместно именуемые как «**Стороны**», в соответствии с Положением от 28 декабря 2012 года № 508 «О платно - Контрактной форме обучения в высших и средних специальных, профессиональных образовательных учреждениях Республики Узбекистан и порядке расходования поступивших средств», утвержденного приказом Министерства высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан, зарегистрированного Министерством юстиции Республики Узбекистан от 26 февраля 2013 года № 2431, заключили настоящий **Контракт** о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Филиал обязуется предоставить образовательную услугу Студенту, а Заказчик обязуется оплатить обучение Студента по основной профессиональной образовательной программе высшего образования программе бакалавриата по направлению подготовки _____

_____ (код, наименование направления подготовки)

направленность (профиль) программы бакалавриата _____

(далее — образовательная программа) **по ЗАОЧНОЙ форме** обучения в пределах федерального государственного образовательного стандарта высшего образования Российской Федерации в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Филиала.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Контракта составляет **9 семестров, то есть - 4 года и 6 месяцев.**

1.3. Дата начала обучения **01.09.2023г.**, дата окончания обучения **31.01.2028г.**

1.4. После освоения Обучающимся с конкретными результатами образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации в соответствии со ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ему выдается документ об образовании и о квалификации — диплом бакалавра/диплом бакалавра с отличием (соответственно). Образец такого документа об образовании и о квалификации устанавливается федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.5. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Филиала, выдается справка о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Университетом, осуществляющим образовательную деятельность.

1.6. Место обучения: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Мирзо Улугбекский район, массив ТТЗ 1, дом 47, Филиал РХТУ им. Д.И. Менделеева в г. Ташкенте.

2. Порядок оплаты за обучение и стипендиальное обеспечение Студента

2.1. Оплата за обучение и стипендиальное обеспечение (согласно пункту 2.3.) производится студентом в безналичной форме, путем перечисления средств на расчетный счет Филиала.

Оплата производится Студентом по семестрам в следующие сроки:

до 15 сентября 2023 года – 50% от общей стоимости обучения за текущий учебный год;

до 1 марта 2023 года оставшиеся – **50 %** от общей стоимости обучения.

Оплата за следующие курсы соответственно производится до 15 сентября (50 % от стоимости обучения за соответствующий учебный год) каждого учебного года и до 01 марта (оставшиеся – 50 % от стоимости обучения за соответствующий учебный год), если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистан или локальными актами Филиала.

Оплата за последний учебный год (при оплате частями, последний учебный семестр) студентов завершающихся курсов Филиала производится за вычетом от установленного размера платежа сумму стипендий за июль и август месяцы. При этом вычитаемый размер стипендии определяется с применением коэффициента 0,75 к базовому размеру последней стипендии, указанной в сумме платежа за обучение на платно-контрактной основе.

2.2. Стоимость образовательных услуг по Контракту составляет **12 000 000** (Двенадцать миллионов) сум и рассчитана исходя из стоимости оказания образовательных услуг, с учетом пункта 2.3. настоящего Контракта. Указанная сумма может быть увеличена Филиалом на основании решения Попечительского совета Филиала в одностороннем уведомительном порядке с соблюдением требований действующего законодательства.

2.3. В соответствие с принятым решением (Выписка из Протокола № 5 от «12» мая 2023 г. заседания Попечительского совета Филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» в городе Ташкенте) на **2023/2024** учебный год общая стоимость обучения Студента составляет сумму в размере **12 000 000 сум** (Двенадцать миллионов).

2.4. Стоимость обучения на последующие годы устанавливается Филиалом в одностороннем уведомительном порядке с соблюдением требований действующего законодательства.

2.5. В связи с изменением размеров заработной платы и стипендий, цен и тарифов на энергоресурсы, коммунальные и эксплуатационные услуги размер платы за обучение (за исключением повышенного размера оплаты-контракта) может быть пересмотрен в течение учебного года.

2.6. При изменении размера оплаты обучения по Контракту в течение учебного года плата за обучение пересчитывается Филиалом, соответствующие изменения вносятся в Контракт в одностороннем порядке.

При этом перерасчет производится только на оставшийся период учебного года.

Дополнительные средства, подлежащие выплате в результате перерасчета, должны быть произведены в месячный срок со дня получения уведомления о произведенной оплате за обучение.

2.7. При уменьшении суммы оплаты за обучение излишне уплаченная сумма перечисляется на счет последующих платежей или возвращается по письменному обращению стороны, осуществившей оплату.

3. Права Филиала, Заказчика, Студента и Поручителя

3.1. Филиал вправе:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля, включая промежуточную аттестацию, применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательной программы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Договором и внутренними нормативными актами Филиала;

3.1.2. Отчислить Студента по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Контрактом и локальными нормативными актами Филиала, а именно в случае:

- a) нарушения порядка приема в Филиал, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- b) невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана, в связи с наличием у обучающегося академической задолженности по итогам промежуточной аттестации, не ликвидированной обучающимся с установленные сроки в течение одного года с момента ее образования, а также наличие академических задолженностей, образовавшихся в результате перевода и не ликвидированных обучающимся в установленные сроки;
- c) получением неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации, неявкой на государственную итоговую аттестацию без уважительной причины;
- d) невыходом из отпуска (академического, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет);
- e) нарушения установленных контрактом сроков оплаты стоимости образовательных услуг, а также проживания в общежитии Филиала;
- f) применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности).

В этом случае перечисленная Филиалу оплата за обучение Студента Филиалом не возвращается.

3.1.3. В случае если Студент отчислен по собственному желанию, в связи с переводом в другое образовательное учреждение, по состоянию здоровья, в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым Студент осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения, в связи со смертью, перечисленная Филиалу оплата за обучение Студента Филиалом возвращается за вычетом произведенных расходов.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Филиала предоставления информации по вопросам:

организации и обеспечения исполнения образовательных услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего **Контракта**, в полном объеме;

поведения, посещаемости и успеваемости Студента в целом и по отдельным дисциплинам учебного плана.

3.2.2. Проводить мониторинг успеваемости, посещаемости и поведения Студента, на постоянной основе проводить встречи со студентами Филиала в целях ознакомления с результатами обучения, а также в случае необходимости организовать мониторинг принятия соответствующих мер воздействия Филиалом в отношении Студента.

3.2.3. В случае невыполнения Студентом своих обязательств перед Заказчиком, взыскать всю сумму, оплаченную за обучение Студента, в соответствии со сроками и условиями, установленными настоящим **Контрактом**.

3.3. Студент вправе:

3.3.1. Требовать от Филиала предоставления информации по вопросам:

организации и обеспечения исполнения образовательных услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего **Контракта**, в полном объеме.

3.3.2. Обращаться к администрации Филиала по вопросам, касающимся процесса обучения в Филиале.

3.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3.3.4. Пользоваться имуществом Филиала, необходимым для осуществления образовательного процесса, в рамках, установленных Положением «О Филиале» и Уставом Университета.

3.3.5. Принимать участие в социально – культурных и других мероприятиях, организуемых в Филиале;

3.3.6. Пользоваться правом проживания в студенческом общежитии при наличии свободных мест.

3.4. Поручитель вправе:

3.4.1. Требовать от Филиала предоставления информации по вопросам:

организации и обеспечения исполнения образовательных услуг, предусмотренных пунктом 1 настоящего **Контракта**, в полном объеме;

поведения, посещаемости и успеваемости Студента в целом и по отдельным дисциплинам учебного плана;

проводить мониторинг успеваемости, посещаемости и поведения Студента.

4. Обязанности Филиала, Заказчика, Студента и Поручителя

4.1. Филиал обязуется:

4.1.1. зачислить в соответствии с правилами приема Студента на учебу, и обучить по образовательной программе бакалавриата, соответствующей квалификации «бакалавр» при условии, что Заказчик перечислит на расчетный счет Филиала сумму оплаты в соответствии с п.п. 2.1, 2.2 настоящего **Контракта**;

4.1.2. обеспечить условия для освоения Студентом основной образовательной программы по избранному профилю подготовки в соответствии с Государственным образовательным стандартом Российской Федерации.

4.1.3. предоставлять Заказчику и Студенту всю необходимую информацию по требованию Заказчика в соответствии с п. 3.2 настоящего **Контракта**;

4.1.4. Филиал обязуется выдать диплом Заказчику после окончания обучения Студента в соответствии с Положением о работе Комиссии по распределению выпускников Филиала Российского химико-технологического университета имени Д.И. Менделеева в городе Ташкенте, обучающихся по государственным грантам и на платно-**Контрактной** основе, утвержденного постановлением Министерства высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан.

4.2. Обязанности Заказчика:

4.2.1. Своевременно вносить оплату за обучение Студента, в соответствии с п.п. 2.1., 2.2. и 2.3 настоящего **Контракта**.

4.2.2. По мере возможности организовать Студенту все виды практик, предусмотренных учебными планами Филиала, на своей производственной базе.

4.2.3. Трудоустроить Студента по завершении им обучения и получения квалификации «бакалавр».

4.3. Обязанности Студента:

4.3.1. Освоить основную образовательную программу по избранному профилю подготовки, не пропускать занятий без уважительной причины.

4.3.2. В течение первого года обучения осуществить нострификацию своих документов о полном среднем образовании и/или (если применимо) о среднем специальном образовании в соответствии с законодательством Российской Федерации и представить в Филиал документы, подтверждающие проведение такой нострификации.

4.3.3. Соблюдать Положение «О Филиале», Правила внутреннего распорядка, этические правила и иные локальные нормативные акты РХТУ им. Д.И. Менделеева и Филиала. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, правила проживания в общежитии Филиала.

4.3.4. Бережно относиться к имуществу Филиала и возмещать причиненный ущерб согласно Правилам внутреннего распорядка и в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

4.3.5. По окончании каждого семестра принимать участие во встречах с Заказчиком и предоставлять отчет об успеваемости в целом и по отдельным дисциплинам учебного плана.

4.3.6. В случае необходимости оформления академического отпуска по болезни, или по другим причинам Студент обязан своевременно представить медицинские или другие документы в Филиал и Заказчику для оформления отпуска и решения о дальнейшей оплате за обучение.

4.3.7. При невозвращении Студента в течение трех дней после завершения академического отпуска в Филиал для продолжения обучения, **Контракт** расторгается, и Студент возмещает Заказчику затраченные им средства за весь период его обучения.

4.3.8. По завершению учебы в Филиале и получения квалификации «бакалавр» проработать на предприятиях «Заказчика» **5 (пять) лет**. При этом Заказчик имеет право назначить на должность, на которую считает полезным исходя из полученной профессии Студента.

4.3.9. Подписывая настоящий Контракт, Студент даёт согласие Филиалу на обработку своих персональных данных в период учебы в Филиале.

4.4. Обязанности Поручителя:

4.4.1. в рамках условий настоящего Контракта, выполнять все свои обязательства в период всего обучения Студента;

4.4.2. в случае невыполнения Студентом своих обязательств по отработке на предприятиях Заказчика, либо по возврату Заказчику оплаченных средств за обучение, указанных в настоящем Контракте, в течении 30 календарных дней со дня получения извещения Заказчиком, возместить Заказчику всю сумму, оплаченную за обучение Студента.

5. Ответственность Сторон

5.1. **Стороны** несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по **Контракту** в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

5.2. Студент в отношениях по-настоящему **Контракту** не выступает перед Филиалом в качестве работника или представителя Заказчика и самостоятельно несет ответственность за свои действия (бездействие) перед Филиалом.

5.3. При отчислении Студента из Филиала по причинам, указанным в пункте 3.1.2. настоящего **Контракта**, или иным причинам, не зависящим от исполнения Заказчиком обязательств, Студент в течение 1 (одного) месяца с момента прекращения обучения в Филиале, что подтверждается приказом Филиала, возмещает Заказчику в полном объеме затраченные по настоящему **Контракту** средства за весь период обучения (при этом незавершенный учебный семестр рассматривается как полный учебный семестр), штраф в размере **20 %** от общих затраченных по настоящему **Контракту** денежных средств за весь период обучения и полученные убытки «Заказчика».

5.4. В случае неприбытия или отказа приступить к работе по выданному направлению Студент возмещает Заказчику в полном объеме затраченные по-настоящему Контракту средства за весь период обучения, штраф в размере **20 %** (двадцать процентов) от общих затраченных по-настоящему Контракту денежных средств за весь период обучения и полученные убытки «Заказчика».

5.5. В случае прекращения трудового договора Студента с Заказчиком по любой причине, за исключением прекращения по причине сокращения численности (штата) работников или изменения характера работ, либо ликвидации предприятия, ранее срока, указанного в пункте 6.8. настоящего **Контракта**, Студент возмещает Заказчику в полном объеме затраченные по настоящему **Контракту** средства за весь период обучения, штраф в размере **20 %** (двадцать процентов) от общих затраченных по настоящему **Контракту** денежных средств за весь период обучения и полученные убытки «Заказчика».

5.6. В случае не отработки на предприятии «Заказчика» полного срока (пять лет), или отчисления «Студента» из образовательного учреждения и не выполнения условий контракта, «Студент» («Поручитель»), обязуется возместить «Заказчику» все расходы, затраченные за весь период обучения, с применением процента за пользование чужими действующими средствами по ставке рефинансирования Центрального банка Республики Узбекистан на дату расторжения контракта за обучение.

5.7. Оформление отдельных отношений по поручительству между Заказчиком и Поручителем возлагается на Заказчика.

6. Порядок разрешения споров

6.1. При возникновении разногласий и спорных вопросов договаривающиеся Стороны решают их по взаимному согласию, путем переговоров.

6.2. В случае если стороны не сумеют разрешить конфликт мирным путём, то он решается в судебном порядке, в Мирзо-Улутбекском межрайонном суде по гражданским делам в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

7. Условия изменения и расторжения Контракта

7.1. Настоящий **Контракт** может быть расторгнут по соглашению **Сторон Контракта** либо в иных случаях, предусмотренных законом или **Контрактом**.

7.2. В случае расторжения **Контракта** путем одностороннего отказа **Стороны** от исполнения **Контракта**, когда такой отказ допускается законом или настоящим **Контрактом**, сторона, пожелавшая расторгнуть **Контракт**, должна уведомить о своем намерении другие **Стороны** не менее чем **за 1 (один) месяц** до даты расторжения **Контракта**.

7.3. Заказчик в любое время вправе расторгнуть **Контракт** путем одностороннего отказа от исполнения **Контракта**. Для целей настоящего пункта считается, что уплаченная Заказчиком стоимость обучения за такой период, рассчитанная в соответствии с пунктом 2.3 настоящего **Контракта**, не подлежит возврату Заказчику и возмещает обоснованные расходы Филиала.

7.4. Заказчик вправе расторгнуть **Контракт** при непредоставлении Студентом в конце каждого семестра отчета об успеваемости и посещаемости и не производить оплату следующего учебного семестра.

7.5. Филиал вправе расторгнуть настоящий **Контракт**:

в случае отчисления Студента в соответствии с пунктом 3.1.2. **Контракта**;

в случае, предусмотренном в пункте 10.3. **Контракта**;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и Российской Федерации, локальными актами Филиала.

В случае если **Контракт** расторгается по инициативе Филиала по основаниям, предусмотренным в настоящем пункте, Филиал не возмещает оплаченную Заказчиком стоимость обучения (п.п. 2.1. и 2.2 настоящего **Контракта**).

7.6. Студент в любое время вправе расторгнуть **Контракт** путем одностороннего отказа от исполнения **Контракта** при условии возмещения Заказчику в полном объеме затраченных по настоящему **Контракту** средств за весь период обучения (при этом незавершенный учебный семестр рассматривается как полный учебный семестр), штраф в размере **20 % (двадцать процентов)** от общих затраченных по настоящему **Контракту** денежных средств за весь период обучения и полученные убытки «Заказчика».

7.7. В случае смерти Студента или признания Студента в установленном порядке умершим, Договор прекращается с момента такого события. В этом случае уплаченная Филиалу стоимость обучения возвращается по письменному обращению Заказчика за вычетом произведенных расходов связанных с оказанием услуг Филиала Студенту, к моменту наступившего события.

7.8. Расторжение или иное прекращение настоящего **Контракта** не прекращает применимых обязательств Студента по возмещению Заказчику затраченных Заказчиком по-настоящему **Контракту** средств за период обучения и ответственности за их нарушение. Такие обязательства продолжают действовать до их полного исполнения.

8. Форс-мажор

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или невыполнение надлежащим образом своих обязательств по данному **Контракту**, если такое невыполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (Форс-мажор). Обстоятельства непреодолимой силы включают, в частности, военные действия или стихийные бедствия.

8.2. Сторона, для которой возникла невозможность выполнения своих обязательств из-за обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно в течение 10 (десяти) дней информировать об этом другие Стороны и представить им документы соответствующих органов, правомочных подтвердить факт имевшего место обстоятельства на весь период действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжатся более 90 (девяносто) календарных дней подряд, то любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения **Контракта**, уведомив другую Сторону.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий **Контракт** вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Настоящий **Контракт** подписан в трех экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой **Стороны**. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

9.3. Все уведомления и сообщения в связи с данным **Контрактом** должны быть оформлены в письменном виде, уведомление об изменении адреса **Стороны** и (или) банковских реквизитов должно производиться не позднее 10-(десяти) календарных дней с момента изменения.


9.4. Если иное не предусмотрено настоящим пунктом ниже, все изменения и дополнения к **Контракту** составляются в письменной форме и должны быть подписаны Сторонами.

Изменения и дополнения к **Контракту**, затрагивающие исключительно отношения Заказчика и Студента (в частности, касающиеся дальнейшего обучения, размера подлежащей возмещению Заказчику Студентом суммы, срока, в течение которого Студент обязуется отработать на предприятии Заказчика), могут быть совершены по соглашению только между Студентом и Заказчиком (и, если применимо, Поручителем).

Изменения и дополнения к **Контракту**, затрагивающие исключительно отношения Заказчика и Филиала (в частности, касающиеся срока внесения стоимости обучения, порядка рассмотрения споров), могут быть совершены по соглашению только между Заказчиком и Филиалом.

9.5. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, **Стороны** руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан, Уставом и локальными нормативными актами РХТУ им. Д.И. Менделеева.

10. Адреса и реквизиты Сторон:

10.1. «Филиал»:	10.2. «Заказчик»:
<p align="center">Казначейство Министерство Финансов Республики Узбекистан</p> <p>Р/с: 23402000300100001010; МФО: 00014; ИНН: 201122919; РКЦ ГУ ЦБ РУз. г. Ташкент. Филиал РХТУ им. Д.И. Менделеева в г. Ташкенте. Почтовый адрес: г. Ташкент, 100142, ТТЗ-1, 47. Л/с:400910860262697094100079002 ИНН: 307685979</p> <p align="center">Исполнительного директора Б.Э.Нурматов (подпись)</p> 	<p>Плательщик: _____ _____ _____</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>Р/с: _____ _____</p> <p>МФО: _____</p> <p>ИНН _____</p> <p>ОКЭД _____</p> <p>Заказчик: _____ (подпись)</p>
10.3. «Студент»:	10.4. «Поручитель»:
<p>Ф.И.О.: _____ _____</p> <p>Адрес: _____ _____</p> <p>телефон: _____</p> <p>ID паспорт _____</p> <p>Серия паспорта: _____ номер _____</p> <p>Кем и когда выдан: _____ _____ _____</p> <p>Студент: _____ (подпись)</p>	<p>Ф.И.О.: _____ _____</p> <p>Почтовый адрес: _____ _____ _____</p> <p>Серия паспорта / ID № _____</p> <p>Кем и когда был выдан: _____ _____ _____</p> <p>Срок действия: _____</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>Тел.: _____</p> <p>Эл. Почта: _____ _____</p> <p align="center">«Поручитель»</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">подпись</p>

