

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ Д.И. МЕНДЕЛЕЕВА»
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)
филиал РХТУ им. Д.И. Менделеева в г. Ташкенте (Республика Узбекистан)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала



И.А. Фарафонтова

31 мая 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

<i>Код</i>	38.03.02
<i>Направление подготовки</i>	Менеджмент
<i>Направленность (профиль)</i>	Управление предприятием химической отрасли
<i>Квалификация выпускника</i>	Бакалавр

Москва, 2023 г.

Оглавление

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования	3
1.2 Цели ОПОП ВО	3
1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	3
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО	4
2.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	4
2.3 Формы обучения по ОПОП ВО	4
2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО	4
2.5 Общий объем ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год	4
2.6 Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО	5
2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам	5
3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
3.1 Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности	5
3.2 Сопоставление обобщенных трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности	5
3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности	8
3.4 Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы	9
4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
5 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ	10
6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО)	15
6.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	15
6.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	19
6.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	20
7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)	22
7.1 Общесистемные требования	22
7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению	22
7.3 Требования к кадровым условиям	23
7.4 Требования к финансовым условиям	23
7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО	23
8 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ	24

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (далее – ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, разработанную и утвержденную в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – РХТУ им. Д.И. Менделеева) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (далее – ФГОС ВО).

ОПОП ВО включает в себя:

- общую характеристику ОПОП ВО;
- учебный план по реализуемым формам обучения;
- календарный учебный график по реализуемым формам обучения;
- рабочие программы дисциплин и оценочные материалы;
- рабочие программы практик и оценочные материалы;
- рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы;
- программу итоговой аттестации;
- методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы;
- методические рекомендации по выполнению и защите ВКР.

1.2 Цели ОПОП ВО

Формирование у обучающихся:

- квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ФГОС ВО;
- целеустремленности, организованности, коммуникативности, толерантности;
- духовно богатой, интеллектуально оснащенной, социально-ответственной личности, способной к саморазвитию и самосовершенствованию.

1.3 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 970;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года № 248н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по процессному управлению»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года № 592н «Об утверждении профессионального стандарта «Бизнес-аналитик»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 года № 564н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками»;
- Устав и локальные нормативные акты РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Форма и язык реализации ОПОП ВО

ОПОП ВО реализуется РХТУ им. Д.И. Менделеева самостоятельно, без использования сетевой формы.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

2.2 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации настоящей ОПОП ВО не применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

2.3 Формы обучения по ОПОП ВО

ОПОП ВО реализуется в очной форме обучения.

2.4 Срок получения образования по ОПОП ВО

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 4 года.

2.5 Общий объем ОПОП ВО. Объем ОПОП ВО, реализуемый за 1 год.

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от

формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет до 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.6 Перечень форм аттестации, предусмотренных ОПОП ВО

ОПОП ВО предусматривает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущего контроля успеваемости, а также критерии оценивания отражены в оценочных материалах.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена. Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в оценочных материалах.

Итоговая аттестация включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы. Примерные задания итоговой аттестации и критерии оценивания содержатся в программе итоговой аттестации.

2.7 Квалификация, присваиваемая выпускникам

По завершению освоения ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация, указанная в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, – бакалавр.

3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

– 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах управления проектами; консалтинга; стратегического и тактического планирования и организации производства);

– 08 Финансы и экономика (в сферах управления рисками; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга);

– 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере стратегического и тактического планирования и организации производства).

3.2 Сопоставление обобщенных трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции определены РХТУ им. Д.И. Менделеева с учетом следующих профессиональных стандартов (в части трудовых функций и требований к ним):

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	Тип задач профессиональной деятельности
07.007 Специалист по процессному управлению					
А	Регламентация процессов подразделений организации или разработка административных регламентов подразделений организации	6	Сбор информации о процессе подразделения организации с целью разработки регламента данного процесса или административного регламента подразделения организации	A/01.6	информационно-аналитический
			Разработка и усовершенствование регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/02.6	организационно-управленческий
			Ввод в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/03.6	организационно-управленческий
			Контроль выполнения регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации	A/04.6	организационно-управленческий
В	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	Анализ кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения	В/01.6	информационно-аналитический

			Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/02.6	организационно-управленческий
			Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации	В/03.6	организационно-управленческий
			Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования	В/04.6	организационно-управленческий
			Аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса	В/05.6	организационно-управленческий
08.018 Специалист по управлению рисками					
А	Анализ и оценка рисков	5	Определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации	А/01.5	информационно-аналитический
			Сбор и обработка релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков	А/02.5	информационно-аналитический
			Определение комплекса аналитических процедур и методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям	А/03.5	информационно-аналитический
			Анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономических потерь, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической	А/04.5	информационно-аналитический

			безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных		
			Оценка уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов	A/05.5	информационно-аналитический
			Оценка комплексного (интегрального) уровня рисков организации	A/06.5	информационно-аналитический
В	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	В/01.6	организационно-управленческий
			Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/02.6	организационно-управленческий
			Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	В/03.6	организационно-управленческий
			Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	В/04.6	организационно-управленческий
08.037 Бизнес-аналитик					
D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D /01.6	информационно-аналитический
			Анализ, обоснование и выбор решения	D /02.6	информационно-аналитический

3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
информационно-аналитический	<p>сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;</p> <p>сбор и анализ информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;</p> <p>построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации по различным показателям деятельности организации для сбора информации с целью принятия решений;</p> <p>оценка ресурсов, необходимых для реализации решений;</p> <p>анализ решений на соответствие поставленной цели;</p> <p>подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p> <p>оценка эффективности управленческих решений;</p>	<p>организации (предприятия) отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений</p>
организационно-управленческий	<p>участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);</p> <p>подготовка предложений по определению перспектив развития организации;</p> <p>участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;</p> <p>организация работ по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации;</p> <p>изучение потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации;</p> <p>формирование и рационализация организационной структуры в соответствии с целями и стратегией организации;</p> <p>организация работы исполнителей.</p>	<p>организации (предприятия) отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений</p>

3.4 Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы

Управление предприятием химической отрасли.

4 СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	189
	Обязательная часть	95
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	94
Блок 2	Практика	42
	Обязательная часть	9
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	33
Блок 3	Итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации составляет 43,3 % общего объема ОПОП ВО.

5 ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Образовательная деятельность при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, организуется в том числе в форме практической подготовке обучающихся.

5.2 Практическая подготовка обучающихся включает в себя выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

5.3 Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4 Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практические навыки и компетенции, формирование, закрепление и развитие которых осуществляется в процессе практической подготовки обучающихся

№ п/п	Компетенция по профилю ОПОП ВО	Практический навык	Компонент образовательной программы	Вид учебной деятельности	Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и типы заданий для формирования навыка и оценочных средств
1.	ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	Навык сбора и анализа информации для формирования решений	Финансовый и управленческий учет Финансы Финансовый менеджмент Маркетинг Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Сбор и диагностика информации в области маркетинга, финансов, рисков по целевым показателям
		Навык анализа внешних и внутренних факторов, влияющих на деятельность организации	Стратегический менеджмент Маркетинг Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Анализ и исследование внешней и внутренней среды организации и производства Влияние государства на деятельность организации и производство
		Навык оформления результатов анализа с применением информационных технологий	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной сфере Информационное обеспечение управления организацией Основы документационного обеспечения управления Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Лабораторные работы Занятия семинарского типа Практика	Обработка и оформление результатов анализа с применением информационных технологий Подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности Оформление документов для предоставления руководителю
		Навык разработки решения на основе проведенного анализа	Стратегический менеджмент Организация и планирование производства	Занятия семинарского типа Практика	Разработка управленческих решений по результатам проведенного анализа в

			Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		различных сферах деятельности организации, использование инструментов моделирования бизнес-процессов
2.	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение	Навык анализ решений в соответствии с поставленной целью	Управленческие решения Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Согласование своей деятельности с деятельностью коллег, использование различных методов постановки целей, анализ оптимального решения в условиях риска и неопределенности
		Навык оценки ресурсов, необходимых для реализации решений	Стратегический менеджмент Организация и управление производством Производственный менеджмент Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Анализ и оценка финансовых, материальных, трудовых ресурсов, их потребность для реализации решений в области менеджмента организации и организации производства, в т.ч. в условиях кризиса
		Навык подготовки обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации и производства на основе проведенного анализа	Стратегический менеджмент Организация и планирование производства Производственный менеджмент Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	
		Навык оценки эффективности решений	Инновационный менеджмент Инвестиционный менеджмент Учебная практика: ознакомительная практика Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Оценка эффективности управленческих решений с использованием методов и показателей эффективности организации и производства Оценка инвестиционных проектов и решений
3.	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства	Навык организации и проведения работы по тактическому планированию	Организация и планирование производства Производственный менеджмент	Занятия семинарского типа Практика	Организация работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации

		деятельности структурных подразделений организации	Регламентация и нормирование труда Основы безопасности труда Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		Использование навыками кооперации с коллегами для организации работ в подразделении Изучение организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации
		Навык изучения потребностей рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации	Финансовый менеджмент Маркетинг Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Изучение потребностей рынка, в т.ч. в условиях кризиса Обоснование текущих планов, финансовое обеспечение
		Навык анализа возможностей повышения эффективности управления для реализации стратегии организации	Стратегический менеджмент Инновационный менеджмент Финансовый менеджмент Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Поиск возможности использования инноваций для повышения эффективности управления при реализации стратегии организации
4.	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства	Навык разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации	Стратегический менеджмент Менеджмент организации Производственный менеджмент Проектирование организаций Основы организации труда Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Занятия семинарского типа Практика	Разработка предложений по проектированию и рационализации структуры управления производством Оценка последствий рационализации действующих структур управления производством
		Навык анализа изменяющихся внешних и внутренних условий для разработки стратегии организации	Стратегический менеджмент Общая химическая технология Процессы и аппараты химической технологии Системы управления химико-технологическими процессами Моделирование химико-технологических процессов	Занятия семинарского типа Практика	Изучение изменяющихся внешних и внутренних условий Учет внешних и внутренних условий для разработки стратегии организации и производства

			<p>Организация и планирование производства Менеджмент организации Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика</p>		
		<p>Навык подготовки предложений по определению перспектив развития организации</p>	<p>Стратегический менеджмент Организация и планирование производства Производственный менеджмент Управление организационными изменениями Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика</p>	<p>Занятия семинарского типа Практика</p>	<p>Подготовка предложений по развитию организации и производства Поиск и обоснование перспектив развития организации и производства Разработки стратегии организационных изменений</p>

6 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО)

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

6.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует поставленную задачу и осуществляет ее декомпозицию, выделяя ее базовые составляющие
		УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, обобщает результаты поиска и анализа, осуществляя систематизацию, логическое и последовательное изложение полученной информации, выявляя связи и противоречия в ней, формулируя выводы и суждения и предлагая различные варианты решения поставленной задачи с оценкой их последствий
		УК-1.3 Решает стандартные задачи поиска, анализа и представления информации с применением офисных программ и информационно-коммуникационных технологий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Участвует в разработке проекта и определении его конечной цели, определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели
		УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач и оптимальные способы их достижения
		УК-2.3 Участвует в разработке проекта, решает поставленные перед ним подцели проекта, формулируя конкретные задачи и определяя оптимальные способы их достижения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, осуществляет внутренние и внешние коммуникации в рамках проекта, публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта или проекта в

		<p>целом</p> <p>УК-2.4 Учитывает правовые нормы при формулировании задачи, способов ее решения и определении рисков, ограничений и последствий их принятия</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог как внутри команды (группы), так и вне ее, учитывая особенности людей (их групп) во взаимодействии между собой, социально-психологические особенности социальных групп, межличностного и межгруппового взаимодействия
		УК-3.2 Предупреждает и разрешает конфликты в процессе социального взаимодействия
		УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, развития профессионального общения, в том числе в интернациональных командах
		УК-3.4 Понимает основные принципы распределения и разграничения ролей в команде
		УК-3.5 Проявляет готовность к исполнению различных ролей в команде для достижения максимальной эффективности команды в зависимости от целей и условий взаимодействия, поставленных задач, особенностей других членов команды, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); логически и грамматически верно строит устную и письменную речь
		УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.4 Свободно воспринимает,

		анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах)
		УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод текстов иностранного(ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный(ые) язык(и)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, проявляет в своем поведении уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных социальных групп, опираясь на знание и анализ этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений
		УК-5.2 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе
		УК-5.3 Воспринимает общество и культуру как сложные системы, понимает их структуру, формы проявления, закономерности функционирования и развития, применяет ценностные и этические нормы с учетом межкультурного разнообразия общества
		УК-5.4 Воспринимает исторические закономерности политического, социального и экономического развития общества и выделяет в истории России общее со всеобщей историей и особенное
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
		УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, относительно полученного результата и реализации

		<p>траектории саморазвития</p> <p>УК-6.3 Планирует саморазвитие и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.4 Использует различные технологии самосовершенствования и саморазвития, приемы достижения личной эффективности</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных</p> <p>УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности</p> <p>УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья, профилактики психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Свободно ориентируется в выборе правил поведения и может применять методы защиты при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов</p> <p>УК-8.2 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности</p> <p>УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему</p> <p>УК-8.4 Демонстрирует знания в области техники безопасности труда</p>
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и</p>	<p>УК-9.1 Владеет упорядоченной системой знаний об особенностях развития лиц с ограниченными</p>

	профессиональной сферах	возможностями здоровья УК-9.2 Свободно строит диалог в социальной и профессиональной сфере с лицом с ограниченными возможностями здоровья УК-9.3 Понимает значение слова «толерантность», демонстрирует толерантное отношение по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает сущность экономических явлений, процессов и закономерностей, базовые принципы функционирования экономики и экономического развития (в том числе организации производства и его управления), цели и формы участия государства в экономике УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК-10.3 Применяет методы финансового анализа, имеет представление о финансовых продуктах
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Понимает сущность проявлений и социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения УК-11.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению УК-11.3 Готов осуществлять профессиональную деятельность, основанную на принципах, направленных на элиминацию коррупционных правонарушений

6.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Использует знания экономической теории для решения профессиональных задач
	ОПК-1.2 Использует знания организационной теории для решения профессиональных задач
	ОПК-1.3 Использует знания управленческой теории

	для решения профессиональных задач
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Осуществляет сбор, обработку и анализ данных для решения управленческих задач
	ОПК-2.2 Использует математические методы и методы статистики для обработки и анализа данных при решении управленческих задач
	ОПК-2.3 Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных при решении управленческих задач
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1 Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения, руководствуясь разнообразными методами их принятия
	ОПК-3.2 Оценивает социальную значимость и последствия принятия организационно-управленческих решений
	ОПК-3.3. Осуществляет содействие по реализации управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности
	ОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности
	ОПК-4.3 Разрабатывает планы развития организаций
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии
	ОПК-5.2 Использует современные программные средства при решении профессиональных задач
	ОПК-5.3 Осуществляет интеллектуальный анализ массивов данных с помощью информационных технологий и программных средств
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Применяет средства современных информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации
	ОПК-6.2 Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-6.3 Отбирает и применяет прикладное программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-6.4 Соблюдает требования информационной безопасности при использовании современных информационных технологий и программного обеспечения

6.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
информационно-аналитический	ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей, анализа необходимой информации и факторов, влияющих на деятельность предприятия, а также с учетом естественно-научных основ и особенностей технологических процессов производства в химической отрасли	ПК-1.1 Организует сбор и анализ информации для формирования решений
		ПК-1.2 Анализирует внешние и внутренние факторы, влияющие на деятельность предприятия химической отрасли
		ПК-1.3 Учитывает в формировании решения естественно-научные основы и особенности технологических

		<p>процессов производства в химической отрасли</p> <p>ПК-1.4 Оформляет результаты анализа с применением информационных технологий</p>
	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решение в планировании и организации производства в химической отрасли	<p>ПК-2.1 Анализирует решения в соответствии с поставленной целью</p> <p>ПК-2.2 Готовит обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации и производства на основе проведенного анализа</p> <p>ПК-2.3 Оценивает ресурсы, необходимые для реализации решений</p> <p>ПК-2.4 Выполняет оценку эффективности решений</p>
организационно-управленческий	ПК-3 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства в химической отрасли	<p>ПК-3.1 Организует работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации и производства</p> <p>ПК-3.2 Изучает потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации</p> <p>ПК-3.3 Выявляет возможности повышения эффективности управления для реализации стратегии организации</p> <p>ПК-3.4 Понимает и учитывает в планировании особенности технологических процессов производства в химической отрасли</p>
	ПК-4 Способен осуществлять тактическое управление процессами организации производства в химической отрасли	<p>ПК-4.1 Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией предприятия и с учетом особенностей технологических процессов производства в химической отрасли</p> <p>ПК-4.2 Изучает изменяющиеся внешние и внутренние условия для разработки стратегии организации, в том числе особенности технологических процессов производства в химической отрасли</p> <p>ПК-4.3 Готовит предложения по определению перспектив развития предприятия и производства в химической отрасли</p>

Профессиональные компетенции определены РХТУ им. Д.И. Менделеева с учетом профессиональных стандартов (в части трудовых функций и требований к ним), указанных в пункте 3.2 настоящей ОПОП ВО.

7 ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ)

7.1 Общесистемные требования

РХТУ им. Д.И. Менделеева располагает помещениями и оборудованием для реализации ОПОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Реализация настоящей ОПОП ВО осуществляется по адресу 100007, Республика Узбекистан, г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, ул. Мирзо Улугбека, д. 41.

РХТУ им. Д.И. Менделеева пользуется площадями на основании договора безвозмездного пользования и (или) аренды, который расположен на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://www.muctr.ru/sveden/common/>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде РХТУ им. Д.И. Менделеева как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда РХТУ им. Д.И. Менделеева обеспечивает доступ к:

- учебным планам;
- рабочим программам дисциплин (модулей) (РПД);
- рабочим программам практик (РПП);
- электронным образовательным ресурсам, указанным в РПД и РПП.

Электронная информационно-образовательная среда РХТУ им. Д.И. Менделеева обеспечивает формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды РХТУ им. Д.И. Менделеева обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий. Работники, ее поддерживающие имеют соответствующее образование и постоянно повышают свою квалификацию, работники, ее использующие проходят повышение квалификации в области использования информационно-коммуникационных технологий не реже одного раза за период реализации программы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды РХТУ им. Д.И. Менделеева соответствует законодательству Российской Федерации.

7.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных настоящей ОПОП ВО, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). Перечень аудиторий расположен на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://www.muctr.ru/sveden/objects/>.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду РХТУ им. Д.И. Менделеева.

РХТУ им. Д.И. Менделеева обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного

производства. Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

Всем обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей). По мере необходимости он обновляется.

7.3 Требования к кадровым условиям

Реализация ОПОП ВО обеспечивается:

- педагогическими работниками РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация педагогических работников РХТУ им. Д.И. Менделеева соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников РХТУ им. Д.И. Менделеева, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников РХТУ им. Д.И. Менделеева, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций. Привлекаемые лица осуществляют трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. При этом данные лица имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60% численности педагогических работников РХТУ им. Д.И. Менделеева и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям) имеют и (или):

- ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации);
- ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4 Требования к финансовым условиям

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по настоящей ОПОП ВО определяется в рамках:

- системы внутренней оценки;
- системы внешней оценки.

В системе внешней оценки РХТУ им. Д.И. Менделеева принимает участие на добровольной основе. Внешняя оценка проводится в рамках процедуры государственной аккредитации. Она осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся проводится по следующим направлениям:

- привлечение работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета к совершенствованию настоящей ОПОП ВО;
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных дисциплин (модулей);
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество отдельных практик;
- предоставление обучающимся возможность оценивать условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом.

8 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОВЗ

8.1 При обучении по индивидуальному плану по настоящей ОПОП ВО инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

8.2 Для инвалидов и лиц с ОВЗ РХТУ им. Д.И. Менделеева установило особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

8.3 РХТУ им. Д.И. Менделеева предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП ВО (адаптированной основной профессиональной образовательной программе высшего образования), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. Адаптированная основная образовательная программа высшего образования формируется для конкретного абитуриента (обучающегося) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на базе настоящей ОПОП ВО, исходит из его ограничений и запросов, учитывает рекомендации индивидуальной программы реабилитации.